

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ

I. Задачи родительского комитета

Родительские комитеты создаются в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей. Задачами родительских комитетов являются:

- укрепление связи между семьей и школой;
- привлечение родителей к активному участию в жизни школы;
- помощь школе в осуществлении основного общего и полного среднего образования;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно – материальной базы школы.

II. Организация и содержание работы родительских комитетов

1. Родительский комитет школы избирается общешкольным родительским собранием или конференцией в начале учебного года или календарного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей.
2. Для выполнения текущей работы родительский комитет школы выбирает из своего состава:
 - президиум в составе председателя и членов президиума, заместителя, секретаря и членов президиума;
 - родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.
3. Под руководством членов общешкольного родительского комитета в каждой школе могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (но состав комиссии и содержание их работы определяются родительским комитетом).
4. Родительский комитет организует помощь школе:
 - в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся и общественностью;
 - в осуществлении основного общего и полного среднего образования;
 - в организации питания школьников;
 - в создании и использовании фонда всеобуча; в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;
 - в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе учащихся во внеурочное время;
 - в работе по профориентации учащихся;
 - в осуществлении контроля за выполнением школьниками «Правил для учащихся»;
 - в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
 - в проведении оздоровительной и культурно – массовой работы с учащимися в период каникул
5. Родительский комитет школы и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора школы и педагогического совета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний. Родительский

комитет составляет план работы на полугодие или год. Его конкретное содержание определяется с учётом местных условий и задач, стоящих перед данной школой.

6. Родительский комитет школы, его президиум и родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
7. Для обсуждения решения наиболее важных вопросов родительский комитет школы созывает собрания или конференции родителей (классные не реже 4 раза в год, общешкольные – не реже 2-х раз в год). Количество делегатов на конференцию от каждого класса устанавливается родительским комитетом школы.
На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора школы, завуча, классных руководителей, учителей – предметников, психолога.
8. Родительский комитет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием (конференцией), а классный комитет – перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.
9. В случае несогласия директора школы с мнением большинства родительского комитета, спорный вопрос разрешается советом школы или Учредителем.
10. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний.

III. П р а в а р о д и т е л ь с к и х к о м и т е т о в

1. Родительский комитет школы имеет право:
 - устанавливать связь с административными органами, общественными организациями, шефствующими над школой предприятиями, организациями и учреждениями по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укрепления её учебно – материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;
 - вносить на рассмотрение директора школы и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися по организационно – хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор школы и педагогический совет обязан рассмотреть предложения родительского комитета и ставить в известность о принятых решениях и мотивах решения.
 - заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
 - заслушивать отчёты классных руководителей, классных родительских комитетов и принимать решения по их улучшению работы;
 - созывать родительские собрания и конференции;
 - принимать участие в создании фонда всеобуча и решении вопросов об оказании материальной помощи нуждающимся учащимся;
 - привлекать родителей к участию в различных формах воспитания учащихся, общественно полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы;
 - организовывать дежурства родителей в школе и в микрорайоне школы.
2. Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.